


<div><div>UNIDAD DE CONTROL INTERNO - SDAF</div></div>			
FORMULARIO DE CONTROL RENDICION DE VIATICOS POR BENEFICIARIO AL INTERIOR LEY N° 7408/2025, ART. 259, DECRETO 5076/2021,REGLAMENTADA POR LA LEY 6511/2020			
BENEFICIARIO:	ROQUE VEGA	C.I. N°:	717.520
DESTINO DE COMISION DE SERVICIO:	ENCARNACION - DPTO. ITAPUA		
N° RESOLUCIÓN AUTORIZANTE:	276/2026 (04/03/2026)		
PERIODO DE COMISION DE SERVICIO:	DESDE: 05/03/2026	HASTA: 06/03/2026	
N° COMPROBANTE DE PAGO EN GUARANIES:	536/2026	FECHA:	05/03/2026
MONTO ASIGNADO EN CONCEPTO DE VIATICOS Y MOVILIDAD EN GUARANIES:	Gs.871.779		
CUMPLIMIENTO DEL REGLAMENTO INTERNO RES. N° 287/2025	SI	NO	N.A.
ITEM 11.7 INC.1: PRESENTA DOCUMENTOS DE GASTOS REALIZADOS DE ALOJAMIENTO, ALIMENTACION, PASAJES Y OTROS GASTOS.	X		
ITEM 11.7 INC.1 : PRESENTA DENTRO DE LOS PLAZOS ESTABLECIDOS EL FORMULARIO DE RENDICIÓN DE VIATICOS POR BENEFICIARIO (FORMATO CGR) RINDIENDO EL 50% MINIMO.	X		
ITEM 11. INC.1 : PRESENTA DENTRO DE LOS PLAZOS ESTABLECIDOS EL FORMULARIO DE RENDICIÓN DE VIATICOS POR BENEFICIARIO (FORMATO CGR) DEL SALDO DEL 50% BAJO DECLARACION JURADA.	X		
ITEM 11.7 INC. A,E : PRESENTA INFORME Y DEMAS DOCUMENTOS - GESTION DE TRABAJO EN EL PLAZO ESTABLECIDO.	X		
ITEM 11.4 INC.A: LIQUIDACION PRACTICADA ACORDE A LA TABLA DE VALORES PARA VIATICOS AL INTERIOR DEL PAIS - ANEXO B-03-01	X		
DETALLES DE MONTOS			
TOTAL MONTO ASIGNADO EN GUARANIES:	Gs.871.779		
MONTO MINIMO A RENDIR (50%):	Gs.435.890		
MONTO RENDIDO SEGÚN FORMULARIO (CGR) DEL 50%:	Gs.455.000		
MONTO RENDIDO SEGÚN DECLARACION JURADA (CGR) DEL 50%:	Gs.416.779		
MONTO TOTAL RENDIDO SEGUN FORMULARIOS CGR DEL 50% Y 50%	Gs.871.779		
DESCUENTO POR GASTOS NO ADMITIDOS:	Gs.0		
MONTO DEVUELTO AL DPTO. TESORERIA	Gs.0		
MONTO NETO RENDIDO:	Gs.455.000		
DEVOLUCION PENDIENTE A SER DESCONTADO DE SUS HABERES:	Gs.0		
ITEM 11 INC.C) 10% (DIEZ POR CIENTO) DE MULTA	Gs.0		
ITEM 11 INC.C) MONTO TOTAL A DESCONTAR DE SUS HABERES	Gs.0		
OBSERVACIONES			
NINGUNA.			
VERIFICADO POR:	NADIA GONZALEZ UNIDAD DE CONTROL INTERNO SDAF -DINAC		LIC. SARA GONZALEZ COORDINADORA CONTROL INTERNO DINAC



DIRECCIÓN DE AEROPUERTOS
SUBDIRECCIÓN DE INFRAESTRUCTURA

MEMORANDUM N° 38/2026	CÓDIGO	LUGAR Y FECHA	N° HOJA
	S.D.I.	Luque, 09 de Marzo de 2026.-	1/1
A: Lic. Sara González	CARGO Y DEPENDENCIA: Unidad de Control Interno		
DE: Roque Vega	CARGO Y DEPENDENCIA: Chofer S.D.I.		
ASUNTO: ELEVAR INFORME – RENDICIÓN DE CUENTAS DE VIÁTICOS – RESOLUCIÓN N° 276/2026 DE FECHA 04/03/2026.-			

Nos dirigimos a Ustedes con relación a la Resolución N° 276/2026 de fecha 04/03/2026 "POR LA QUE SE AUTORIZA AL FUNCIONARIO ROQUE VEGA, A REALIZAR UNA COMISIÓN DE SERVICIO EN EL AEROPUERTO "TTE. RAMÓN AMÍN AYUB GONZALEZ" – DEPARTAMENTO DE ITAPUA; EL 05 Y 06 DE MARZO DE 2026; Y SE AUTORIZA A LA SUBDIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS A ABONAR EL VIATICO CORRESPNDIENTE".

Conforme a lo dispuesto en el Art. 4º de la Resolución N° 276/2026, se informa que se ha realizado la comisión de Servicio al Aeropuerto Internacional Tte. Ramón Ayub González" de la ciudad de Encarnación, como Chofer.

Así también a fin de dar cumplimiento al Art. 5º de la Resolución N° 276/2026 se adjunta las siguientes documentaciones:

- Formularios de Rendición de Cuentas de Viáticos por beneficiarios, con las respectivas facturas originales de los funcionarios citados en la Resolución N° 276/2026.
- Formularios de Rendición de Cuentas de Viáticos por el Sistema de Declaración Jurada, de los funcionarios citados en la Resolución N° 276/2026.
- Constancia Original de Comisión de Servicio.

Sin otro particular, le saludamos muy atentamente.

Nadia González
Asistente Unidad de Control Interno
12:55hs
09/03/2026

ROQUE VEGA
Chofer – S.D.I.



RESOLUCIÓN N° 276 /2026

POR LA QUE SE AUTORIZA AL FUNCIONARIO ROQUE VEGA, A REALIZAR UNA COMISIÓN DE SERVICIO EN EL AEROPUERTO INTERNACIONAL “TTE. RAMÓN AMÍN AYUB GONZÁLEZ” – DEPARTAMENTO DE ITAPÚA, EL 05 Y 06 DE MARZO DE 2026; Y SE AUTORIZA A LA SUBDIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS A ABONAR EL VIÁTICO CORRESPONDIENTE.

Asunción, 04 de Marzo de 2026

VISTO: El Memorándum N° 23/2026 de la Secretaría General; de la Subdirección de Administración y Finanzas (Expdte. DINAC N° 270066); y,

CONSIDERANDO: Que, la Secretaría General solicita realizar los procedimientos correspondientes para la provisión de viático a favor del funcionario Roque Vega para realizar una comisión de servicio en el Aeropuerto “Tte. Ramón Amín Ayub González” de la ciudad de Encarnación – Departamento de Itapúa, el 05 y 06 de marzo de 2026.

Que, la Subdirección de Administración y Finanzas informa que el Objeto del Gasto 232 – Viáticos y Movilidad cuenta con disponibilidad presupuestaria para cubrir lo solicitado.



Por tanto, De conformidad con la Ley N° 73/90 “Carta Orgánica de la DINAC” modificada por la Ley N° 2199/2003 “Que dispone la Reorganización de los Órganos Colegiados de la Dirección de Empresas y Entidades del Estado” y la Ley N° 11.158/01 “Que modifica la Ley N° 11.158/01”, la Subdirección de Administración y Finanzas de la DINAC, en uso de sus atribuciones, resuelve:

EL PRESIDENTE DE LA DIRECCIÓN NACIONAL DE AERONÁUTICA CIVIL
RESUELVE

Artículo 1° Autorizar al funcionario Roque Vega, a realizar una comisión de servicio en el Aeropuerto Internacional “Tte. Ramón Amín Ayub González” – Departamento de Itapúa, el 05 y 06 de marzo de 2026.

Artículo 2° La Subdirección de Administración y Finanzas se encargará del viático correspondiente, conforme a la Reglamentación vigente, y de acuerdo al siguiente detalle:

Comisión					Liquidación de viáticos			
Funcionario/a	C.I. N°	Origen	Destino	Fecha	Día	Escala DINAC Res 1823 (Gs.)	%	Monto asignado (Gs.)
Roque Vega	717.520	Aeropuerto Internacional Silvio Pettrossi, ciudad de Itaque – Dpto. Central	Aeropuerto Int. “Tte. Ramón Amín Ayub González” de la ciudad de Encarnación – Departamento de Itapúa	05 y 06 de marzo de 2026	-	-	100%	-
					05-mar	726.483	80%	581.186
					06 - mar	726.483	40%	290.593
					-	-	60%	-
Subtotal a favor de c/u								871.779
Cantidad de funcionarios								1
Total general por afectar al OG 232								871.779

../2

MISIÓN:
Normar las actividades relacionadas a la aviación civil y prestar servicios para satisfacer a las partes interesadas

VISIÓN:
Ser reconocida por los altos estándares de seguridad y la calidad de los servicios prestados

VALORES INSTITUCIONALES:
Integridad | Compromiso
Transparencia | Trabajo en Equipo
Respeto | Eficiencia

Avda. Marít. López esq. 22 de Setiembre
2do Piso. Teléfono: (021) 212.550
E-mail: sec_gral@dinac.gov.py
Asunción – Paraguay

RESOLUCIÓN N° 276 /2026

POR LA QUE SE AUTORIZA AL FUNCIONARIO ROQUE VEGA, A REALIZAR UNA COMISIÓN DE SERVICIO EN EL AEROPUERTO INTERNACIONAL "TTE. RAMÓN AMÍN AYUB GONZÁLEZ" – DEPARTAMENTO DE ITAPÚA, EL 05 Y 06 DE MARZO DE 2026; Y SE AUTORIZA A LA SUBDIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS A ABONAR EL VIÁTICO CORRESPONDIENTE.

Observación: Racionalización del Gasto conforme a lo establecido en el Decreto N° 3248/2025, en el Art. 466 inc. g.2) Viáticos para el interior:

g.2.1) Corresponderá la asignación del 100% del monto total diario indicado en la Tabla de viáticos Interior, cuando no se cuente con alojamiento, alimentación y movilidad institucional.

g.2.2) Corresponderá la asignación del 80% del monto total diario indicado en la tabla de viáticos interior cuando se cuente con movilidad institucional.

g.2.3) Corresponderá la asignación del 40% del monto total diario indicado en la tabla de viáticos interior cuando se cuente con movilidad institucional y no se requiera hospedaje o el mismo sea proveído.

g.2.4) Corresponderá la asignación del (60%) del monto total diario indicado en la tabla de viáticos interior cuando no se cuente con movilidad institucional y no se requiera hospedaje o el mismo sea proveído.

En caso de que el funcionario no presente factura relacionada al hospedaje, la asignación total se considerará al 40% o 60%, según se cuente o no con movilidad institucional, debiendo este devolver la diferencia generada. De igual manera, todos aquellos días que no cuenten con respaldo documental relacionado al hospedaje serán considerados con asignaciones del 40% o 60%, según se cuente o no con movilidad institucional y, por consiguiente, proceder a la devolución de la diferencia generada.



Artículo 3° La Subdirección de Administración y Finanzas se encargará de realizar la transferencia de saldo de combustible a través de la tarjeta del sistema Flota de Gestión de Documentación, de acuerdo al siguiente detalle:

Vehículo	Chapa	Dependencia	Tipo de Combustible	Cantidad
Toyota Fortuner	HDV 778	Presidencia	Diésel Tipo 1	122 Litros

Artículo 4° El afectado deberá elevar un informe a la Unidad de Control Interno y una copia a la Dirección o Subdirección a la que corresponda y realizar todos los procedimientos inherentes al mismo.

Artículo 5° La Unidad de Control Interno se encargará de realizar el control respectivo de las comisiones de servicios cuyo monto de viático se hallan sujeto a rendición, conforme a las normas vigentes, las cuales exigen la presentación de los comprobantes legales originales de gastos realizados hasta completar un mínimo del cincuenta por ciento (50%) del monto percibido, en un plazo no mayor a tres (03) días hábiles posteriores a la finalización de comisión, y el Recibo de Dinero de devolución a la DINAC (en el caso de no completar el 50%), aplicable solo a comisiones de servicio realizadas en las capitales departamentales, de conformidad a lo establecido en el Art. 259 de la Ley N° 408/2024.

Artículo 6° Comunicar a quienes corresponda y cumplida, archivar.

Fdo. por Don Nelson Mendoza Rolón (Presidente)
Abg. Daniel A. Báez Argaña (Secretario General)

Es Copia fiel del Original

FIN

MISIÓN:
Promover las actividades
relacionadas a la aviación civil
y prestar servicios para satisfacer
a los puntos interesados

VISIÓN:
Ser reconocida por los
altos estándares de
seguridad y calidad
de los servicios

VALORES INSTITUCIONALES:
Integridad, Honestidad,
Transparencia, Responsabilidad,
Compromiso

Avda. Micol, Lda. 22 de Septiembre
Zona Pte. Telefónica (C21) 212 510
E-mail: sec.geral@dinac.gov.py
Gub. Asunción - Paraguay

CONSTANCIA DE COMISION DE SERVICIO

Encarnación, 06 de Marzo del 2026.-

Por el presente se deja Constancia:

Que, el funcionario mencionado a continuación se hizo presente en éste Aeropuerto, los días 05 al 06 de Marzo, con el fin de dar cumplimiento a la RESOLUCIÓN N° 276/2026, de fecha 04 de Marzo del corriente año.

Roque Vega.

C.I. Nro.: 717.520

Se expide la presente constancia para los fines administrativos que hubiere lugar



Tec. Ad. Fernando Gallardo De Brix
Administrador
Aerop. Int. Tte. Amín Ayub G. - Encarnación

TEC. AD Fernando Gallardo de Brix.
ADMINSTRADOR
Aerop. Int. Tte. Ramón Ayub G. – Encarnación.

MISIÓN:

Normar las actividades relacionadas a la aviación civil y prestar servicios para satisfacer a las partes interesadas

VISIÓN:

Ser reconocida por los altos estándares de seguridad y la calidad de los servicios prestados

VALORES

INSITUCIONALES:

Integridad | Compromiso
Transparencia | Trabajo en
Equipo Respeto | Eficiencia

DIRECCIÓN:

KM 16 Ruta 6^{TA} Entrada Calle A.
Encarnación - Paraguay

Tel: +595 21-3380018 / +595 021-3380011